

PERK | CATÁLOGO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

Este Catálogo de Productos y Servicios forma parte de nuestro Contrato. Los términos en mayúsculas no definidos en este Catálogo de Productos y Servicios tienen el significado que se les da en otras partes del Contrato.

Las condiciones comerciales y legales que se aplican a cada Servicio — incluidas las tarifas, los reembolsos, los créditos de servicio, las responsabilidades y las limitaciones de garantía — se establecen en la Orden de Compra, en las Condiciones del Servicio y (cuando corresponda) en las Condiciones Específicas del Producto, que prevalecen sobre este catálogo en caso de conflicto.

Este Catálogo de Productos y Servicios se actualizó por última vez el 28 de agosto de 2026.

PARTE A – DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIAJES

A. MÓDULO DE VIAJES

El Módulo de Viajes ofrece a tus equipos un único lugar desde el que buscar, reservar y gestionar todos los viajes de negocios — vuelos, hoteles, trenes, coches y Airbnb — con un amplio inventario de viajes, controles de políticas integrados y soporte 24/7. Está diseñado para funcionar en las últimas versiones de iOS y Android, y se puede acceder a él a través de Chrome, Firefox, Safari y Microsoft Edge.

Para obtener información detallada y actualizada, visita <https://www.perk.com/pricing/#full-feature-list>.

1 SUSCRIPCIONES

Perk ofrece tres tipos de suscripción al Módulo de Viajes — Starter, Premium y Pro. La tabla siguiente resume las principales funcionalidades y características de cada tipo de suscripción.

Funcionalidad	Starter	Premium	Pro
Entidades	1	Hasta 4	Ilimitadas
Inventario global de viajes (vuelos, hoteles, trenes, coches, Airbnb)	✓	✓ + tarifas exclusivas de Perk	✓ + tarifas corporativas negociadas + servicio de negociación de tarifas
Políticas de viaje y procesos de aprobación	1 política	Múltiples	Ilimitados
Etiquetas y centros de costes	—	✓ (seguimiento del presupuesto para hasta 5)	Ilimitados
Facturación consolidada	—	✓	✓

Informes de viaje	Básicos	Informes visuales avanzados (mensuales)	Informes personalizados y detallados (trimestrales o a petición)
Aprovisionamiento de usuarios SCIM	—	✓	✓
Gestión de riesgos de TravelCare	Básica	Avanzada (alertas, seguimiento, notificaciones, opciones de contacto)	Avanzada
Atención al cliente y atención personalizada (conciERGE)	24/7 estándar	24/7 dedicada con acceso rápido + <i>conciERGE</i>	24/7 dedicada con acceso rápido + <i>conciERGE</i>
Herramientas para Desarrolladores y acceso a las API	—	—	✓

B. COMPLEMENTOS DE VIAJE

Perk ofrece una serie de Complementos de Viaje adicionales al Módulo de Viajes. Están disponibles como complemento de tu suscripción y pueden estar sujetos a tarifas adicionales, tal y como se indica en la Orden de Compra (o en la Plataforma, si los contratas directamente en ella).

1 FLEXITRAVEL

FlexiTravel te ofrece una red de seguridad para tus viajes de negocios. Si los planes cambian, puedes cancelar Elementos o Viajes reservados a través del Módulo de Viajes por cualquier motivo y recibir un reembolso parcial. El motivo de la cancelación no afecta a tu derecho al reembolso.

CÓMO FUNCIONA

Cuando cancelas un Elemento o Viaje elegible dentro de los plazos establecidos en las Condiciones del Módulo de Viajes, Perk emite un crédito que se aplica al siguiente pago realizado con el mismo método de pago. Los tipos de reserva elegibles son los vuelos, los hoteles, los trenes y el alquiler de vehículos.

MODALIDADES DE FLEXITRAVEL

- **FlexiFlight y FlexiTrip:** los Usuarios pueden seleccionarlos individualmente para las reservas aplicables. Están sujetos a una tarifa variable, según se indique durante el proceso de reserva.
- **FlexiTravel Company:** se aplica a todos los Viajes. Está sujeto a una tarifa fija aplicada al coste total de todos los Viajes, según se indique en la Orden de Compra (o en la Plataforma, si te adhieres a FlexiTravel directamente en la Plataforma).

2 ALQUILER DE VEHÍCULOS

A través del Módulo de Viajes, tus equipos pueden buscar, reservar y gestionar alquileres de vehículos con las principales empresas de alquiler, actuando Perk como parte pagadora frente a la empresa de

alquiler de vehículos de los gastos en que incurras. Los cargos se tramitan a través de tu cuenta de Perk de la forma habitual, sin necesidad de configurar una tarjeta corporativa aparte.

3 ENTRY READY

Entry Ready ayuda a tus Usuarios a saber qué necesitan para acceder a su destino y a gestionarlo antes de llegar al aeropuerto. Muestra los requisitos de entrada y las autorizaciones de viaje aplicables a un Viaje y permite a los Usuarios solicitar determinados visados electrónicos y autorizaciones de viaje sin salir del proceso de reserva.

CÓMO FUNCIONA

- **Requisitos de entrada de un vistazo:** los detalles del Viaje muestran los requisitos de entrada y las autorizaciones de viaje aplicables, en función de la nacionalidad del Usuario y del destino. Disponible para todos los Clientes del Módulo de Viajes sin coste adicional.
- **Solicitud durante el proceso de reserva:** para los tipos de autorización admitidos, los Usuarios pueden adquirir una solicitud durante la reserva. A continuación, reciben un correo electrónico que les dirige al portal de marca compartida (co-branded) del proveedor externo de Perk para completar los datos de su solicitud. Se aplica una tarifa por solicitud, que se muestra durante el proceso de reserva.
- **Carga de documentos existentes:** los Usuarios pueden subir las autorizaciones de viaje de las que ya dispongan.

Entry Ready está habilitado por defecto. Puedes solicitar a Perk que lo deshabilite en tu cuenta en cualquier momento.

4 FUNCIONALIDAD DE VIAJES PERSONALES (PERSONAL TRAVEL)

La Funcionalidad de Viajes Personales permite a los Usuarios reservar viajes para sus propios fines privados y no profesionales a través de la Plataforma: en su propio nombre, por su propia cuenta y utilizando su propio método de pago personal (un Viaje Personal). Queda fuera de tu Contrato con Perk.

CÓMO FUNCIONA

- **Reservado por el Usuario y para el Usuario:** cada Viaje Personal se formaliza en virtud de las Condiciones de Usuario Final, celebradas entre Perk y el Usuario y puestas a disposición de este en la Plataforma. El Cliente no es parte de ningún Viaje Personal, no es el destinatario de los servicios de viaje reservados y no adquiere derechos ni asume obligaciones en virtud del mismo.
- **Pagado a título personal:** los Viajes Personales deberán abonarse utilizando el método de pago personal del propio Usuario. El Cliente no tiene ninguna obligación de pago frente a Perk respecto de ningún Viaje Personal, y los Viajes Personales no computan a efectos de ningún derecho de uso, gasto mínimo o volumen garantizado en virtud de la Orden de Compra.
- **Separados de tu actividad:** los Viajes Personales quedan fuera de tus políticas de viaje, flujos de aprobación, objetos de coste, campos personalizados, reporting, facturación y del Módulo de Gastos, y no les resulta aplicable ningún Complemento de Viaje. Los Datos de Viaje Personal están segregados de los datos de los viajes de negocio en la Plataforma y no se ponen a disposición de tus administradores.

La Funcionalidad de Viajes Personales está habilitada por defecto. Puedes desactivarla en cualquier momento a través de la configuración de administrador de la Plataforma o instruyendo a Perk para que lo haga. Los Viajes Personales ya reservados se respetarán y gestionarán conforme a las Condiciones de Usuario Final.

5 VIP EXPERIENCE

VIP Experience es un servicio premium de atención 24/7 dirigido a Usuarios de nivel directivo y a los equipos que les dan soporte. Un equipo dedicado de Perk supervisa, asiste y coordina activamente todos los aspectos de los Viajes cubiertos por el servicio.

PLANES DISPONIBLES

- **Plan VIP Individual:** servicio a medida para Usuarios individuales o para sus asistentes ejecutivos. Se factura anualmente con una tarifa fija por Usuario.
- **Plan VIP Boutique:** diseñado para asistentes ejecutivos que gestionan múltiples perfiles de Usuario. La tarifa es variable y se calcula en función del número de Usuarios cubiertos, el volumen de reservas y el nivel de asistencia requerido. Se factura semestralmente.

GESTIÓN DE TUS USUARIOS VIP

VIP Experience se aplica a Usuarios concretos registrados en tu cuenta. Para añadir o eliminar un Usuario, envía una solicitud por escrito a Perk indicando el nombre completo y la información de contacto del Usuario. No se aceptarán solicitudes verbales.

6 GREEN TRIP

Green Trip ayuda a tu empresa a conocer y compensar la huella de carbono de sus viajes. Ofrece a los Usuarios una visión en tiempo real del CO₂ equivalente estimado (CO₂e) de cada reserva y permite realizar contribuciones automáticas de compensación de carbono durante el proceso de pago.

CÓMO FUNCIONA

- **Datos de carbono transparentes:** cada reserva muestra una cifra estimada de CO₂e, para que los Usuarios puedan tomar decisiones más sostenibles — por ejemplo, tren en lugar de avión.
- **Compensación automática en el momento del pago:** Perk calcula el coste de compensación de cada Viaje a partir de un precio fijo por tonelada de CO₂ (tal y como se indica en la Orden de Compra o en la Plataforma). Perk colabora con socios de compensación de confianza y certificados que invierten en proyectos de reforestación y de energías renovables.
- **Informes trimestrales de impacto:** Perk facilita informes trimestrales que detallan las inversiones realizadas en tu nombre.

Puedes activar o cancelar Green Trip en cualquier momento directamente a través de la Plataforma.

7 SERVICIO DE SOLICITUD DE FACTURAS (INVOICE COLLECTION)

Como parte del Servicio de Solicitud de Facturas (*Invoice Collection*), Perk solicita facturas a los Proveedores de Viajes elegibles en tu nombre, con el único fin de facilitarte la reclamación del reembolso del IVA. Las facturas son emitidas por los Proveedores de Viajes; Perk no asume ninguna responsabilidad por su exactitud o integridad. Este Servicio no constituye asesoramiento fiscal y Perk no puede garantizar el reembolso del IVA. Su disponibilidad puede variar según el país y no cubre los pagos realizados directamente a los Proveedores de Viajes.

PARTE B – PERK EVENTS

El Módulo de Eventos permite planificar, reservar y gestionar viajes de grupo y eventos corporativos — desde la búsqueda de un espacio para cinco personas hasta una conferencia completa para cientos de asistentes — mediante la combinación de las funcionalidades de nuestra Plataforma y de nuestro equipo interno de grupos y eventos.

El Módulo de Eventos está disponible únicamente para los Clientes que tengan una suscripción al Módulo de Viajes. Su uso es opcional y se basa en el consumo: no existe gasto mínimo, volumen garantizado ni suscripción independiente, y no se devenga ninguna tarifa hasta que confirmes una Reserva de Evento.

CÓMO FUNCIONA

Gracias a la tecnología automatizada de selección de espacios, los Clientes pueden descubrir espacios adecuados, comparar presupuestos y confirmar reservas con solo unos pocos clics.

El equipo de Eventos de Perk ofrece asistencia integral para las Reservas de Eventos, incluida la búsqueda de espacios, la organización de viajes de grupo, la negociación con proveedores y la coordinación el día del evento.

Todas las Reservas de Eventos se gestionan a través del Módulo de Eventos y estarán sujetas a una tarifa de servicio del tres por ciento (3%) del coste total de la reserva. Cualquier Elemento reservado fuera de una Reserva de Evento (como un vuelo individual reservado en relación con un evento) estará sujeto a la tarifa de Servicio por Viaje estándar y no formará parte de la Reserva de Evento.

PARTE C – DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS DE GESTIÓN DE GASTOS

EL MÓDULO DE GASTOS

El Módulo de Gastos es la plataforma de gestión de gastos de Perk impulsada por inteligencia artificial (IA). Está compuesto por:

- (a) **Procesamiento de Gastos**, su funcionalidad principal, que permite a los Clientes capturar, enviar, aprobar y procesar los gastos de sus empleados;
- (b) **Reembolso Directo** (Direct Reimbursement), en virtud del cual Perk abona a los Usuarios, en nombre del Cliente, los reembolsos aprobados de gastos de negocio adelantados por ellos, y **Tarjetas de Terceros** (Third Party Cards), que conecta al Módulo de Gastos las tarjetas de pago de terceros de las que ya disponga el Cliente; cada una de ellas es una funcionalidad adicional disponible únicamente como extensión del Procesamiento de Gastos; y
- (c) **Perk Card** (la emisión de tarjetas Perk Platinum Visa Débito) y **Elevated Support** (servicios de soporte mejorados), cada uno de ellos un Servicio adicional (add-on) opcional disponible como complemento de cualquier tipo de suscripción.

El Módulo de Gastos está diseñado para funcionar en las últimas versiones de iOS y Android, y se puede acceder a él a través de Chrome, Firefox, Safari y Microsoft Edge.

El Módulo de Gastos está disponible en dos tipos de suscripción (Premium y Pro), que proporcionan distintos niveles de funcionalidad. Los Servicios adicionales (add-ons) están disponibles como complemento de cualquier tipo de suscripción, tal y como se especifique en la Orden de Compra o en la Plataforma.

SUSCRIPCIONES

Funcionalidad	Premium	Pro
Entidades	Hasta 3	Ilimitadas
Procesamiento de Gastos	✓	✓
Políticas y procesos de aprobación	Múltiples (generador estándar)	Ilimitados (generador personalizable)
Objetos de coste y centros de costes	Seguimiento del presupuesto para hasta 5	Ilimitados
Dietas	Funcionalidad completa de dietas, incluidas las dietas de EE. UU.	Funcionalidad completa de dietas, incluidas las dietas de EE. UU.
Conectores ERP	Todos los conectores ERP compatibles, excepto SAP	Todos los conectores ERP compatibles, incluido SAP
Acceso a la API abierta	—	✓
Feeds de tarjetas externos (Tarjetas de Terceros)	Trae tu propia tarjeta — cualquier configuración de tarjeta	Trae tu propia tarjeta — cualquier configuración de tarjeta
SSO (SAML 2.0 / OIDC)	✓	✓

Entorno sandbox	✓	✓
Convenios colectivos	—	✓
Versiones anticipadas y funciones beta	—	✓
Formación	Taller “Forma al Formador” (Train-the-Trainer) (vídeo); Formación avanzada disponible a petición	Taller “Forma al Formador” (Train-the-Trainer) (vídeo); Formación avanzada disponible a petición
Perk Card (add-on)	Disponible	Disponible

A. PROCESAMIENTO DE GASTOS

El Procesamiento de Gastos facilita que los empleados envíen sus gastos y que los equipos financieros los procesen, sin esfuerzo manual. Los Usuarios suben recibos o documentos (o introducen manualmente los kilometrajes y las dietas) y el sistema se encarga del resto.

FUNCIONALIDADES CLAVE

- **Procesamiento automatizado:** la automatización impulsada por IA genera informes de gastos a partir de los recibos, detecta anomalías y procesa las reclamaciones de forma eficiente, minimizando el esfuerzo manual.
- **Aplicación de políticas:** la verificación integrada mediante IA comprueba todos los gastos frente a las políticas de la empresa y señala únicamente las excepciones para su revisión humana.
- **Procesos de aprobación auditables:** los procesos de aprobación personalizables se adaptan a la estructura de tu organización, con asignación de centros de costes impulsado por IA y enrutamiento automatizado para su revisión y aprobación.

B. FUNCIONALIDADES ADICIONALES DEL MÓDULO DE GASTOS

Perk ofrece las siguientes funcionalidades adicionales del Módulo de Gastos, disponibles para los Clientes con una suscripción activa al Procesamiento de Gastos y cuando así se indique en la Orden de Compra del Cliente.

1 REEMBOLSO DIRECTO (*DIRECT REIMBURSEMENT*)

El Reembolso Directo abona las reclamaciones de gastos aprobadas directamente en las cuentas bancarias de tus empleados, de modo que no tengan que esperar a la siguiente nómina o al siguiente ciclo de reembolsos. Es una funcionalidad adicional del Procesamiento de Gastos, y Perk realiza cada pago en tu nombre y siguiendo tus instrucciones.

FUNCIONALIDADES CLAVE

- **Envío de gastos:** los Usuarios envían sus reclamaciones de gastos a través de la Plataforma, con soporte para la carga de recibos y la introducción de kilometrajes y dietas.
- **Aprobaciones flexibles:** las reclamaciones son aprobadas por un Usuario autorizado conforme a tus políticas de aprobación, o se aprueban automáticamente cuando el importe se encuentra dentro del umbral que hayas establecido en la Plataforma.
- **Abono automatizado:** una vez aprobado, Perk transfiere el reembolso directamente a la cuenta bancaria designada por el Usuario.

- **Modelos de financiación:** disponible con financiación previa (los pagos se financian desde una tarjeta o cuenta específica del Cliente) o con financiación posterior (Perk financia el pago y recupera el importe del Cliente conforme al método de pago y la periodicidad de facturación acordados).
- **Disponibilidad:** el Reembolso Directo solo está disponible en las jurisdicciones admitidas y está sujeto a los Límites aplicables a tu método de pago.

2 TARJETAS DE TERCEROS (THIRD PARTY CARDS)

Tarjetas de Terceros conecta al Módulo de Gastos las tarjetas de pago de terceros de las que ya disponga el Cliente (Visa, Mastercard y American Express), lo que permite la monitorización y la conciliación automatizada de las transacciones. Esta funcionalidad se habilita a través de Astrada, subencargado del tratamiento de Perk.

FUNCIONALIDADES CLAVE

- **Compatibilidad con múltiples redes:** conecta las tarjetas corporativas Visa, Mastercard y American Express existentes sin necesidad de sustituir el programa de tarjetas del que ya disponga el Cliente.
- **Inscripción flexible:** admite la inscripción masiva por parte de un administrador y la autoinscripción individual de los titulares de las tarjetas.
- **Importación automatizada de transacciones:** las transacciones con tarjeta se incorporan automáticamente al Módulo de Gastos, lo que elimina la introducción manual de datos.
- **Visibilidad del gasto y monitorización de políticas:** ofrece a los equipos financieros una visibilidad completa del gasto con tarjetas de terceros, con una monitorización del cumplimiento de las políticas aplicada de forma coherente junto con los demás tipos de gasto.

C. SERVICIOS ADICIONALES (ADD-ONS)

Perk ofrece los siguientes Servicios adicionales (add-ons) opcionales del Módulo de Gastos, disponibles cuando así se indique en la Orden de Compra.

1. PERK CARD

Perk Card proporciona a las empresas una solución centralizada para emitir y gestionar tarjetas de empresa — físicas, digitales y virtuales — con visibilidad completa del gasto y controles flexibles. Las transacciones con tarjeta se concilian automáticamente con los gastos en el Módulo de Gastos, lo que elimina la conciliación manual.

FUNCIONALIDADES CLAVE

- **Emisión y administración de tarjetas:** emite, congela o cancela tarjetas Perk Platinum Visa Débito físicas y virtuales a través de la web o de la aplicación móvil.
- **Cumplimiento automatizado de políticas:** la monitorización impulsada por IA detecta y señala en tiempo real los incumplimientos de las políticas.
- **Transacciones sin fricciones:** admite pagos comerciales sin contacto a través de Google Pay y Apple Pay, con importación y conciliación automáticas de las transacciones con tarjeta.
- **Controles de gasto personalizables:** establece límites de gasto individuales, diarios, semanales o mensuales; restringe las retiradas en cajeros automáticos; configura controles por categoría de comercio.
- **Perk Smart Lodge Card:** solución de pago centralizada para vuelos, billetes de tren y otras reservas realizadas a través de una agencia de viajes. Es gestionada por un Usuario administrador de viajes y se asigna a una entidad legal, y no a un empleado concreto.

Importante: la emisión de tarjetas Perk Platinum Visa Débito o de Tarjetas de Cargo (Charge Cards) se rige por un Contrato de Perk Card independiente celebrado entre tú (el Cliente) y la sociedad de Perk que se identifique en la Orden de Compra de Tarjetas.

2. SOPORTE AVANZADO (Elevated Support)

El Soporte Avanzado es un Servicio adicional (add-on) de pago, que se contrata de forma independiente de la suscripción al Módulo de Gastos y que proporciona al Cliente asistencia técnica mejorada, orientación proactiva y tiempos de respuesta prioritarios para optimizar su uso del Módulo de Gastos.

QUÉ INCLUYE

- **Responsable técnico de cuenta (Technical Account Manager – TAM):** un TAM designado que desarrolla un conocimiento profundo de tu programa y ofrece asesoramiento estratégico para maximizar las capacidades del Módulo de Gastos. Disponible hasta veinte (20) horas al mes (se pueden organizar horas adicionales a petición, que pueden estar sujetas a una tarifa adicional). El acceso está limitado a cinco (5) Usuarios designados.
- **Soporte técnico prioritario:** tiempos de respuesta más rápidos para todas las solicitudes de soporte durante el Horario Comercial. Los tiempos de respuesta mejorados se establecen en la cláusula 6.3 de las Condiciones del Módulo de Gastos (Anexo 1, Parte C).
- **Asistencia a la configuración y soporte a la personalización:** asistencia con cambios menores de configuración y documentación para garantizar una integración y una funcionalidad óptimas.

PARTE D – DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN

Los Servicios de Implementación son un proyecto puntual que da soporte a la configuración e integración del Módulo de Gastos de acuerdo con los requisitos acordados contigo. El alcance concreto de los Servicios se establece en la orden de trabajo (SOW) acordada con Perk y varía en función del paquete de implementación seleccionado.

1 DESCRIPCIÓN GENERAL

Los Servicios de Implementación consisten en subservicios específicos, tal y como se definan en el SOW. En función del paquete seleccionado, tu SOW puede incluir uno o varios de los siguientes:

- **Definición de Requisitos de Negocio:** Perk facilita su plantilla estándar de requisitos, presta asistencia en la recopilación de requisitos y realiza pruebas de viabilidad. El Cliente sigue siendo responsable de definir sus propios requisitos de negocio.
- **Configuración del Sistema del Entorno de Prueba:** configuración del entorno de prueba de acuerdo con la Definición de Requisitos de Negocio completada, cuando corresponda.
- **Gestión de Proyectos:** actualizaciones periódicas del estado, preparación y comunicación del cronograma del proyecto, correos electrónicos de actualización del proyecto y otras tareas de gestión de proyectos acordadas.
- **Pruebas y migración:** preparación de un guion (script) profesional de pruebas que cubra los escenarios más probables, incluidas las pruebas de los procesos de aprobación y de la exportación.
- **Integración de interfaz:** establecimiento de interfaces de datos estándar compatibles entre la Plataforma y los sistemas de terceros que designes, para permitir el intercambio automatizado de datos maestros, transacciones y/o información contable, de acuerdo con el alcance acordado y limitado a los conectores y formatos estándar compatibles.

RESUMEN DE LOS PAQUETES

Están disponibles tres paquetes de implementación estándar. La tabla siguiente resume sus principales diferencias. El paquete seleccionado por el Cliente se confirmará en el SOW.

	Core	Advanced	Partner
Tipo de implementación	Estandarizada, simple	Proyecto estructurado, procesos estándar	A medida, compleja
Entorno	Solo producción	Sandbox + producción	Sandbox + producción
Soporte de ERP / integraciones	Spend export, Abacus XML, Datev, Xero	ERP compatibles designados por Perk; SCIM	Múltiples ERP + aplicaciones de terceros; SCIM
Procesos de aprobación	Jefe directo + objeto de coste	Jefe directo, objeto de coste, etiqueta, flujos combinados	Procesos personalizados
Plazo indicativo hasta el lanzamiento	~3 semanas + 2 semanas de hypercare	6–8 semanas + 4 semanas de hypercare	12+ semanas + 4 semanas de hypercare

2 IMPLEMENTACIÓN CORE

La Implementación Core está diseñada para implementaciones sencillas que pueden configurarse mediante un proceso estandarizado y partiendo de un entorno preconfigurado.

Las sesiones se realizan con plantillas estándar directamente en el entorno de producción: no se proporciona un entorno de prueba separado ni pruebas formales de extremo a extremo. El Servicio permite al Cliente utilizar el Módulo de Gastos una vez completadas las sesiones de configuración.

QUÉ INCLUYE

- Archivo Spend export, archivo Abacus XML e integraciones plug-and-play (incluidos Datev y Xero)
- Procesos de aprobación consistentes en la aprobación del jefe directo y la aprobación de objetos de coste.

La Implementación Core está pensada para implementaciones a pequeña escala que utilizan funcionalidades estándar. No incluye configuraciones avanzadas (como los procesos de aprobación personalizados y las dietas personalizables). Cualquier cambio en el alcance acordado será objeto de una Orden de Cambio o de un SOW independiente. Plazo indicativo hasta el lanzamiento (go-live): aproximadamente tres (3) semanas desde el inicio del proyecto, seguidas de dos (2) semanas de soporte intensivo (hypercare).

3 IMPLEMENTACIÓN ADVANCED

La Implementación Advanced está estructurada para implementaciones con procesos estándar que se benefician de un enfoque de proyecto más formal. Parte de un entorno preconfigurado como base, con adaptaciones realizadas siguiendo un proceso simplificado de recopilación de requisitos de negocio. Las pruebas se realizan en formato de taller en vivo.

QUÉ INCLUYE

- Integración con los ERP compatibles designados por Perk
- Acceso a un entorno sandbox
- Integración de SCIM (System for Cross-domain Identity Management) con los proveedores de identidad compatibles
- Procesos de aprobación: jefe directo, objeto de coste, aprobación por etiqueta y flujos combinados de objeto de coste y jefe directo

Las configuraciones avanzadas — como las dietas personalizables — pueden contemplarse, pero supondrán una extensión de los plazos de implementación y pueden requerir ajustes en el alcance. Plazo indicativo hasta el lanzamiento (go-live): de seis (6) a ocho (8) semanas desde el inicio del proyecto, seguidas de cuatro (4) semanas de soporte intensivo (hypercare).

4 IMPLEMENTACIÓN PARTNER

La Implementación Partner está diseñada para entornos complejos y a gran escala — múltiples partes interesadas, procesos de aprobación personalizados, dietas personalizables y sistemas ERP sofisticados como SAP. Incluye gestión integral de proyectos, recopilación completa de requisitos, configuración, pruebas de extremo a extremo, formación de Usuarios y soporte al lanzamiento.

QUÉ INCLUYE

- Integración con múltiples sistemas ERP y aplicaciones de terceros compatibles, según designe Perk
- Acceso a un entorno sandbox
- Integración de SCIM con los proveedores de identidad compatibles
- Integraciones adicionales y funcionalidades avanzadas según se establezca en el SOW aplicable

Plazo indicativo hasta el lanzamiento (go-live): doce (12) semanas o más desde el inicio del proyecto, en función del alcance, seguidas de cuatro (4) semanas de soporte intensivo (hypercare).